



पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/स्था०/सहा०अभि०/2018-19 दिनांक :

**कार्यालय ज्ञाप**

एतद्वारा निम्नांकित सहायक अभियन्ता को स्वेच्छा पर स्तम्भ-3 में उल्लिखित उसके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर उसके द्वारा कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-04 में उल्लिखित क्षेत्र को आवंटित किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम (अभि०सं०)/गृह जनपद/ /सेवानिवृत्ति की तिथि	वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	स्थानान्तरण के पश्चात् आवंटित क्षेत्र का नाम
1	2	3	4
1	श्री अजय कुमार कैम (2014238) / गाजियाबाद / 31. 12.2041	उपरखण्ड अधिकारी, विद्युत नगरीय वितरण उपखण्ड-6, मुरादाबाद अन्तर्गत विद्युत नगरीय वितरण खण्ड-2, मुरादाबाद।	गाजियाबाद क्षेत्र-2 (बुलन्दशहर) (इस कार्यालय के ज्ञाप सं०: 4468/प०वि०वि०नि०लि० /मेरठ/प्रशा०/स्था०/सहा०अभि०/2018-19 दिनांक 09.05.2018 के द्वारा सहारनपुर क्षेत्र हेतु निर्गत आवंटन आदेशों के संशोधन में)

- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- उपर्युक्त स्थानान्तरित अभियन्ताओं को स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल कार्यमुक्त किया जाना सुनिश्चित किया जाये एवं उनके द्वारा नव तैनाती स्थान में कार्यभार ग्रहण करने का प्रमाणक कारपोरेशन/निगम मुख्यालय को उपलब्ध कराया जाये। अन्यथा की स्थिति में कार्यालय ज्ञाप सं०: 270-ज०श०एवं प्र०सु०-01/पाकालि/ 2018-100 (1)प्र०सु०/92 दिनांक 28.03.18 द्वारा निर्गत स्थानान्तरण नीति के बिन्दु सं० 10(i) एवं 10(ii) में दिये गये निर्देशों के अनुसार कार्यवाही की जायेगी।
- मुख्य अभियन्ता (वितरण) क्षेत्र का यह दायित्व होगा कि उपरोक्त सहायक अभियन्ता की तैनाती उ०प्र०पा०का०लि० में वर्तमान में प्रभावी स्थानान्तरण नीति एवं जनहित याचिका सं०: 79/1997 में मा० सर्वोच्च न्यायालय के निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप करना सुनिश्चित करेंगे।
- उपर्युक्त अधिकारी को नियमानुसार स्थानान्तरण यात्रा भत्ता एवं कार्यभार ग्रहण काल अनुमन्त्र नहीं होगा।
- स्थानान्तरण प्रक्रिया के दौरान स्थानान्तरित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्त की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 4631 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा० तददिनांक 15-05-2018

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- अध्यक्ष, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन)/(तकनीकी)/(वित्त)/(वाणिज्य), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मा०संसा० एवं प्रशा०)/(मुख्यालय) प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ/जानपद (वि०), मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र० पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
- मुख्य अभियन्ता (वितरण), मुरादाबाद क्षेत्र/सहारनपुर क्षेत्र/गाजियाबाद क्षेत्र-द्वितीय (बुलन्दशहर)।
- अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय एवं नोडल अधिकारी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को वैब-साईट पर अपलोड कराने हेतु।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल, मुरादाबाद।
- अधिशासी अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण खण्ड-2, मुरादाबाद।
- उप सचिव (अ०प्र०-04/07)/(गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
- सहायक जनसम्पर्क अधिकारी, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
- संबंधित अधिकारी।
- कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- वैयक्तिक पत्रावली।
- कट फाइल।

(राकेश कुमार)

मुख्य अभियन्ता (मा०संसा० एवं प्रशा०)