

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062
CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : 1854 / प.वि.वि.नि.लि. / मेरठ / एसओ / स्था० / अधि०अभि० / 2017-18

दिनांक : 10 APR 2017

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निगम कार्य हित में अधोलिखित अधिशासी अभियन्ता को स्तम्भ सं०-3 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-4 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम (अभि०सं०)/ (गृह जनपद) / सेवानिवृत्ति की तिथि	वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	स्थानान्तरण के पश्चात् नव तैनाती कार्यालय/स्थान
1	2	3	4
1	श्री सुनील कुमार (91043)/ दिल्ली / 31.01.2026	अधिशासी अभियन्ता, विद्युत भण्डार खण्ड, गाजियाबाद।	अधिशासी अभियन्ता (सम्बद्ध), विद्युत नगरीय वितरण मण्डल-प्रथम, गाजियाबाद (श्री दीपक कुमार के स्थान पर)।

- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- उपर्युक्त अधिकारी को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल अवमुक्त कर दिया जायेगा तथा वह इस माह का वेतन नवतैनाती स्थान पर आहरित करेगा अन्यथा की स्थिति में नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह स्थानान्तरित अधिकारी को अनुपस्थिति में (In absentia) कार्यमुक्त कर दें।
- स्थानान्तरण प्रक्रिया के दौरान स्थानान्तरित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 1854 / प.वि.वि.नि.लि. / मेरठ / एसओ / तददिनांक : 10 APR 2017

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- अध्यक्ष, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (तकनीकी) / (कार्मिक एवं प्रशासन) / (वाणिज्य) / (वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मा०सं० एवं प्रशा०) / (मुख्यालय) प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ / जानपद (वि०), मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (वितरण), गाजियाबाद क्षेत्र, गाजियाबाद।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल-प्रथम, गाजियाबाद।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत भण्डार मण्डल, मेरठ।
- अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय) / (नोडल अधिकारी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को वैबसाइट पर अपलोड कराने हेतु।
- अधिशासी अभियन्ता, विद्युत भण्डार खण्ड, गाजियाबाद।
- उप महाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन) / लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- उपसचिव अ०प्र०-02 / गोपन अनुभाग, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- सहायक जन सम्पर्क अधिकारी, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
- संबंधित अधिकारी।
- कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- व्यक्तिगत पत्रावली / कट फाइल।

(रवीन्द्र गुप्ता)

अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062
CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : 1855 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/स्था०/अधि०अभि०/2017-18

दिनांक : 10 APR 2017

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निगम कार्य हित में अधोलिखित अधिशासी अभियन्ता को स्तम्भ सं०-3 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-4 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम (अभि०सं०)/ (गृह जनपद) /सेवानिवृत्ति की तिथि	वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	स्थानान्तरण के पश्चात् नव तैनाती कार्यालय/स्थान
1	श्री दीपक कुमार (89116)/ बिहार/31.05.2022	अधिशासी अभियन्ता (सम्बद्ध), विद्युत नगरीय वितरण मण्डल-प्रथम, गाजियाबाद।	अधिशासी अभियन्ता, विद्युत भण्डार खण्ड, गाजियाबाद। (श्री सुनील कुमार के स्थान पर)

- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- उपर्युक्त अधिकारी को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल अवमुक्त कर दिया जायेगा तथा वह इस माह का वेतन नवतैनाती स्थान पर आहरित करेगा अन्यथा की स्थिति में नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह स्थानान्तरित अधिकारी को अनुपस्थिति में (In absentia) कार्यमुक्त कर दें।
- स्थानान्तरण प्रक्रिया के दौरान स्थानान्तरित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।

पत्रांक : 1855 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/

तददिनांक 10 APR 2017

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- अध्यक्ष, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (तकनीकी)/ (कार्मिक एवं प्रशासन)/ (वाणिज्य)/ (वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मा०सं० एवं प्रशा०)/ (मुख्यालय) प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ/जानपद (वि०), मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (वितरण), गाजियाबाद क्षेत्र, गाजियाबाद।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल-प्रथम, गाजियाबाद।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत भण्डार मण्डल, मेरठ।
- अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/ (नोडल अधिकारी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को वैबसाइट पर अपलोड कराने हेतु।
- अधिशासी अभियन्ता, विद्युत भण्डार खण्ड, गाजियाबाद।
- उप महाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/ लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- उपसचिव अ०प्र०-02/गोपन अनुभाग, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- सहायक जन सम्पर्क अधिकारी, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
- संबंधित अधिकारी।
- कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- व्यक्तिगत पत्रावली/कट फाइल।

(स्वीन्द्र गुप्ता)
अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर



पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/स्था०/सहा०अभि०/2017-18

दिनांक :

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निम्नांकित सहायक अभियन्ता को निगम कार्य हित में स्तम्भ-3 में उल्लिखित उसके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर उसके द्वारा कार्यभार ग्रहण करने के दिनांक से स्तम्भ संख्या-04 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम (अभि०सं०/गृह जनपद /से०नि० की तिथि)	वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	स्थानान्तरण के पश्चात् तैनाती कार्यालय/स्थान
1	2	3	4
1	श्री सचिन कुमार शर्मा (2016126) /गाजियाबाद/30.06.2044	सहायक अभियन्ता, सहारनपुर क्षेत्र, सहारनपुर।	सहायक अभियन्ता (भण्डार), बिजनौर अन्तर्गत विद्युत भण्डार खण्ड, मुरादाबाद। (रिक्त पद पर)

- 2- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- 3- उपर्युक्त अधिकारी को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल अवमुक्त कर दिया जायेगा अन्यथा की स्थिति में नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह स्थानान्तरित अधिकारी को अनुपस्थिति में (In absentia) कार्यमुक्त कर दें।
- 4- नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्त की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।

पत्रांक : 1856 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/ तददिनांक

10 APR 2017 प्रबन्ध निदेशक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अध्यक्ष, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
4. निदेशक (कार्मिक एवं प्रशासन) / (तकनीकी) / (वित्त) / (वाणिज्य), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (मा०सं० एवं प्रशा०) प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ/जानपद (वि०), मेरठ।
6. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
7. मुख्य अभियन्ता (वितरण), सहारनपुर क्षेत्र/मुरादाबाद क्षेत्र।
8. अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत भण्डार मण्डल, मेरठ।
9. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय एवं नोडल अधिकारी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को वेब-साईट पर अपलोड कराने हेतु।
10. अधिशासी अभियन्ता, विद्युत भण्डार खण्ड, मुरादाबाद।
11. उप सचिव (अ०प्र०-02/03/04/07) / (गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
12. सहायक जनसम्पर्क अधिकारी, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
13. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
14. संबंधित अधिकारी।
15. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
16. वैयक्तिक पत्रावली।
17. कट फाइल।

(रवीन्द्र गुप्ता)

अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर