



कार्यालय  
प्रबन्ध निदेशक  
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०  
विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : /पविविनिलि/मेरठ/एसओ/स्था०/सहा०अभि०/2015-16

दिनांक :

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ के कार्यालय ज्ञाप संख्या 1137-अ०प्र०-07 / पाकालि / 15-16-अ०प्र०-07 / 14 दिनांक 19.05.2015 के द्वारा 8.33% कोटे के अन्तर्गत अवर अभियन्ता (ई० एण्ड एम०) से अस्थायी/स्थानापन्न सहायक अभियन्ता (ई० एण्ड एम०) के पद पर प्रोन्नत एवं पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ को आवंटित अधोलिखित अवर अभियन्ता को निगम कार्य हित में कार्यभार ग्रहण करने के दिनांक से सहायक अभियन्ता के पद पर स्तम्भ सं०-05 में उल्लिखित स्थान पर तैनात/आवंटित किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम/पिता का नाम/जन्म तिथि/ट्रेड /गृह जनपद/श्रेणी/वरिष्ठता क्रमांक (सर्वश्री)	वर्तमान तैनाती स्थान	अभि० संख्या	सहायक अभियन्ता पद पर प्रोन्नति उपरान्त तैनाती स्थान/आवंटित क्षेत्र
1	2	3	4	5
1	सुनील कुमार श्रीवास्तव/राजेन्द्र प्रसाद श्रीवास्तव/22.07.1968/इलेक्ट्रिकल / बलिया/सामान्य/9554	वि०वि०मं०, मऊ	2015152	सहायक अभियन्ता (भण्डार), रामपुर अन्तर्गत विद्युत भण्डार खण्ड, मु०बाद। (रिक्त पद पर)
2	मोहित शर्मा/केशव दत्त शर्मा/31.01.1986/इलेक्ट्रानिक्स एण्ड कम्यूनिकेशन/गाजियाबाद/सामान्य /9557	सहायक अभियन्ता, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ	2015153	अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत भण्डार मण्डल को आवंटित

- उपरोक्त सहायक अभियन्ता पूर्व परिषदादेश संख्या 485-ए-आर/राविप-01-28- एआर/89 दिनांक 27.03.1989 के सन्दर्भ में मुख्य अभियन्ता एवं महानिदेशक (प्रशिक्षण एवं मानव संसाधन एवं विकास), विद्युत प्रशिक्षण संस्थान सरोजनी नगर, लखनऊ द्वारा आयोजित किये जाने प्रशिक्षण पाठ्यक्रम में निश्चित रूप से भाग लेंगे।
- “यह प्रोन्नति मा० उच्च न्यायालय/इलाहाबाद में योजित याचिका संख्या 60876/2013 एवं समविषयक योजित अन्य याचिकाओं में पारित अन्तिम निर्णय के प्रतिबन्धाधीन है।”
- सभी अवर अभियन्ताओं द्वारा सहायक अभियन्ता पद पर कार्यभार प्रमाण पत्र भरने से पूर्व उनके नियन्त्रक अधिकारी सुनिश्चित करेंगे कि :-
  - अवर अभियन्ता के विरुद्ध कोई भी विभागीय अग्रिम, संयन्त्र, भण्डार सामग्री अवशेष न हो।
  - अवर अभियन्ता के विरुद्ध कोई भी अनुशासनिक कार्यवाही सम्बन्धी प्रकरण न चल रहा हो।
  - उपर्युक्त सूची में नामित अवर अभियन्ता के विरुद्ध प्रकीर्ण धनराशि/प्रत्याप्ति है तो उनके नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वे प्रोन्नत अवर अभियन्ता को कार्यमुक्त करने से पूर्व यह सुनिश्चित कर ले कि विविध प्रकीर्ण धनराशि/प्रत्याप्ति की नियमानुसार कटौती प्रारम्भ कर दी गई है एवं उसका अंकन उसकी सेवा पुस्तिका में कर दिया गया है।
  - समस्त चयनित अवर अभियन्ता प्रोन्नति आदेश निर्गत होने से एक माह के भीतर अपने नव तैनाती स्थल पर कार्यभार ग्रहण करना सुनिश्चित करेंगे। दिनांक 30.06.2015 तक कार्यभार ग्रहण न करने वाले अवर अभियन्ताओं के विषय में यह मानते हुए कि वह प्रोन्नति लेने में इच्छुक नहीं हैं, कारपोरेशन स्तर से अग्रेतर कार्यवाही कर दी जायेगी।
- सक्षम अधिकारी का यह दायित्व होगा वे उपर्युक्त आवंटित अधिकारी की तैनाती उ०प्र०पाकालि में वर्तमान में प्रभावी स्थानान्तरण नीति के अनुरूप करना सुनिश्चित करेंगे तत्पश्चात एक माह में कार्यभार ग्रहण कराना भी सुनिश्चित करेंगे।
- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका सं०-79/1997 में मा० सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 31.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप है।
- प्रोन्नत अधिकारियों को वर्तमान कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल अवमुक्त कर दिया जाये।
- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वे सुनिश्चित कर ले कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्त की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि (06)/2001 दिनांक 11.06.2001 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।

प्रबन्ध निदेशक

क्रमश :-2/

(2)

पत्रांक : 4431 / प.वि.वि.नि.लि./ मेरठ / एसओ / तददिनांक 28-05-2015

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. प्रबन्ध निदेशक, उ0प्र0 पॉवर कारपोरेशन लि0, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. प्रबन्ध निदेशक, पूर्वान्चल विद्युत वितरण निगम लि0, वाराणसी।
3. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन) / (कारपोरेशन प्लानिंग), उ0प्र0 पॉवर कारपोरेशन लि0, शक्ति भवन, लखनऊ।
4. निदेशक (तकनीकी) / (वित्त) / (वाणिज्य), प0वि0वि0नि0लि0, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (मा0सं0 एवं प्रशा0) / (पाईम) / (वाणिज्य) / (जानपद), प0वि0वि0नि0लि0, मेरठ।
6. मुख्य अभियन्ता (वितरण), मेरठ क्षेत्र, मेरठ।
7. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ0प्र0पा0का0लि0, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
8. मुख्य अभियन्ता एवं महानिदेशक (प्रशि0 एवं मा0संसा0 एवं वि0), विद्युत प्रशिक्षण संस्थान सरोजनी नगर, लखनऊ।
9. उप महाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन) / लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ0प्र0पा0का0लि0, लखनऊ।
10. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय / नोडल अधिकारी), प0वि0वि0नि0लि0, मेरठ को वैब-साईट पर अपलोड कराने हेतु।
11. अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत वितरण मण्डल, मऊ।
12. अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल, मेरठ।
13. अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत भण्डार मण्डल, मेरठ।
14. अधिशासी अभियन्ता, विद्युत भण्डार खण्ड, मुरादाबाद।
15. उप सचिव (अ0प्र0-03/04) / (07) / (गोपन) अनुभाग, उ0प्र0पा0का0लि0, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
16. सहायक जन सम्पर्क अधिकारी, प0वि0वि0नि0लि0, मेरठ।
17. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
18. संबंधित अधिकारी / वैयक्तिक पत्रावली / कट फाइल।
19. कम्प्यूटर अनुभाग, प0वि0वि0नि0लि0, मेरठ।

(एसओके0 गुप्ता)

अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर