

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम
लि० विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : 181 / प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/स्था०/अधी०अभि०/13-14

दिनांक : - 6 JAN 2014

कार्यालय ज्ञाप

एतद्द्वारा निगम कार्य हित में अधोलिखित अधीक्षण अभियन्ता को स्तम्भ सं०-3 में उल्लिखित कार्यालय /स्थान से स्थानान्तरित कर स्तम्भ सं०-4 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है-

क्र० सं०	नाम (अभि०सं०) (गृह जनपद) सेवानिवृत्ति का दिनांक	वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	स्थानान्तरण के पश्चात तैनाती का कार्यालय/स्थान
1	2	3	4
1	श्री महेश चन्द्र (86077) अलीगढ़ / 31.10.2019	अधीक्षण अभियन्ता, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ (अधी०अभि०, विद्युत नगरीय वितरण खण्ड-3, गाजियाबाद, उ०प्र० पाकालि, लखनऊ के ज्ञाप सं० 88-अ०प्र०(2अ)/पाकालि/2013 दि० 31.12.13 के द्वारा प्रोन्नति पर आवंटित)	अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल, मुरादाबाद। (रिक्त पद पर)

- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप है।
- उपर्युक्त अधिकारी को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तीन दिवस के अन्दर अवमुक्त कर दिया जायेगा तथा वह इस माह का वेतन नवतैनाती स्थान पर आहरित करेगा अन्यथा की स्थिति में नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह स्थानान्तरित अधिकारी को अनुपस्थिति में (In absentia) कार्यमुक्त कर दें।
- स्थानान्तरण प्रक्रिया के दौरान स्थानान्तरित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 181 / प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/स्था०/तद्दिनांक :

- 6 JAN 2014

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- अध्यक्ष, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (तकनीकी)/ (वित्त)/ (वाणिज्य), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मा०सं० एवं प्रशा०)/ (पाईम)/ (वाणिज्य), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (वितरण), मेरठ/गाजियाबाद/सहारनपुर/मुरादाबाद क्षेत्र।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल, मुरादाबाद/विद्युत नगरीय वितरण मण्डल-1, गाजियाबाद।
- अधिशाली अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण खण्ड-तृतीय, गाजियाबाद।
- अधिशाली अभियन्ता (मुख्यालय), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- उप महाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- अनु सचिव (गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक महादय का कैम्प कार्यालय।
- संबंधित अधिकारी।
- कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को वेब साइट पर अपलोड करने हेतु।
- वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।

06/01/2014

(एस०के० गुप्ता)

अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर