



पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

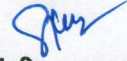
श्री प्रमोद कुमार गोयल (अभि० सं०: 2010310) (सैप आई०डी०-11000284), अधिशासी अभियन्ता (सं०), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ के दिनांक 20.12.2023 से अवकाश पर प्रस्थान कर जाने के कारण एतद्वारा निगम कार्य हित में आदेशित किया जाता है कि श्री प्रमोद कुमार गोयल के अवकाश की अवधि में श्री प्रशान्त कुमार सिंह (अभि० सं०: 2014272) (सैप आई०डी०-11002011), अधिशासी अभियन्ता (सम्बद्ध), कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ तत्काल प्रभाव से अपने वर्तमान कार्यों के साथ-साथ अतिरिक्त रूप से अधिशासी अभियन्ता (हाईडिल) के कार्यों का भी सम्पादन करेंगे जिसके लिए उन्हें कोई अतिरिक्त मानदेय एवं भत्ते अनुमन्य नहीं होंगे।

निदेशक (का० एवं प्रब०)

पत्रांक : 9418 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/ तददिनांक : 21.12.2023

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. प्रबन्ध निदेशक महोदया, प०वि०वि०नि०लि० के सादर अवलोकनार्थ।
2. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
3. निदेशक (तकनीकी)/का० एवं प्रब०/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
4. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
5. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/(हाईडिल)/(डी०पी०), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
6. मुख्य अभियन्ता (जानपद), पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ।
7. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/(स्टाफ आफि०)/(डी०पी०)/(हाईडिल), पविनिलि, मेरठ।
8. अधिशासी अभियन्ता (मुख्यालय)/(एच०आर०)/(डी०पी०)/(हाईडिल), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
9. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
10. संबंधित अधिकारी।
11. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
12. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
13. वैयक्तिक पत्रावली।

  
(संजीव कुमार)  
अधिशासी अभियन्ता (एच०आर०)