

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062
CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
ऊर्जा भवन, विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निगम कार्य हित में आदेशित किया जाता है कि श्री वीरेन्द्र नाथ सिंह (अभि० सं०: 86114) (सैप आई०डी०-11000449) जिन्हें निगमीय ज्ञाप सं०: 7406/पविनिनि/मेरठ/प्रशा०/कार्य आवंटन दिनांक 25.08.2022 के द्वारा मुख्य अभियन्ता (मा०संसा० एवं प्रशा०) का कार्य अतिरिक्त रूप से देखने हेतु आदेशित किया गया है, अग्रिम आदेशों तक अपने वर्तमान कार्यों के साथ-साथ निगम मुख्यालय में में ट्रेनिंग/शिकायत प्रकोष्ठ/IGRS नोडल अधिकारी/मुख्यालय के कार्यों का भी सम्पादन करेंगे जिसके लिए उन्हें कोई अतिरिक्त मानदेय एवं भत्ते आदि अनुमन्य नहीं होंगे।

निदेशक (का० एवं प्रब०)

पत्रांक : 7707 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/ तददिनांक : 06-09-2022

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. प्रबन्ध निदेशक, पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ।
2. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
3. निदेशक (तकनीकी)/का० एवं प्रब०/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
4. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/(वाणिज्य)/(तकनीकी)/(मा०संसा०एवंप्रशा०)/(शि०प्र०)/(जनसूचना), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (जानपद), पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ।
6. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
7. अधिशासी अभियन्ता (मुख्यालय)/(एचआर)/(शि०प्र०)/(जनसूचना), पविनिनि,मेरठ।
8. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
9. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
10. संबंधित अधिकारी।
11. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
12. कट फाइल।

(संजीव कुमार)
अधिशासी अभियन्ता (एच०आर०)

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062
CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
ऊर्जा भवन, विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निगम कार्य हित में आदेशित किया जाता है कि श्री जमील अहमद खान (अभि० सं०: 98113) (सैप आई०डी०-11007487) जिन्हें निगमीय ज्ञाप सं०: 6747/पविनिनि/मेरठ/प्रशा०/कार्य आवंटन दिनांक 23.07.2022 के द्वारा अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय) का कार्य सम्पादित करने हेतु आदेशित किया गया है, अपने वर्तमान कार्यों के साथ-साथ शिकायत प्रकोष्ठ तथा प्रथम अपीलीय अधिकारी, जनसूचना के कार्यों का भी सम्पादन करेंगे।

निदेशक (का० एवं प्रब०)

पत्रांक : 7708 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/ तददिनांक : 06-09-2022

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
2. निदेशक (तकनीकी)/ (का० एवं प्रब०)/ (वाणिज्य)/ (वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
3. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/ (वाणिज्य)/ (तकनीकी)/ (मा०संसा०एवंप्रशा०)/ (शि०प्र०)/ (जनसूचना), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
4. मुख्य अभियन्ता (जानपद), पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
6. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/ (हार्डिल)/ (डी०पी०)/ (शि०प्र०), पविनिनि, मेरठ।
7. अधिशासी अभियन्ता (मुख्यालय)/ (एचआर)/ (शि०प्र०)/ (जनसूचना), पविनिनि, मेरठ।
8. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
9. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
10. संबंधित अधिकारी।
11. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
12. कट फाइल।

(संजीव कुमार)
अधिशासी अभियन्ता (एच०आर०)