



# पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड

## ( U.P.Government Undertaking )

ऊर्जाभवन विकटोरिया पार्क, मेरठ-250001

संख्या : 7981/प.वि.वि.नि.लि/मेरठ/प्रशा०

दिनांक : 19.10.2023

### कार्यालय ज्ञाप

एतदद्वारा अधोलिखित अधीक्षण अभियन्ता को निगम कार्य हित में स्तम्भ सं०-३ में उल्लिखित उनके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-०४ में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है:-

क्र० स०	एसएपी आईडी/नाम / अभिंसं० / गृह जनपद / स०नि० की तिथि	वर्तमान पदनाम एवं तैनाती का कार्यालय	स्थानान्तरण के पश्चात नव तैनाती कार्यालय / स्थान
1	2	3	4
1.	11000126/Nand Kishor Prasad/N0204/92139/ VARANASI/31.07.2027	SE-E&M/JS Gaziabad Zone I/EUDC II Ghaziab/EUDC II Ghaziabad	SE-E&M/JS Moradabad Zone/EDC Dhampur/EDC DHAMPUR
		अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल- द्वितीय, गाजियाबाद।	अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत वितरण मण्डल, धामपुर। (श्री राजेन्द्र प्रसाद के स्थान पर)

2. उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।

3. उपर्युक्त स्थानान्तरित अभियन्ता को स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल कार्यमुक्त किया जाना सुनिश्चित किया जाये एवं उनके द्वारा नव तैनाती स्थान में कार्यभार ग्रहण करने का प्रमाणिक कारपोरेशन/निगम मुख्यालय को उपलब्ध कराया जाये।

4. स्थानान्तरण प्रक्रिया के दौरान स्थानान्तरित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।

5. नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-५९१०-गोपन/पाकालि(06)-१ दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आव्या का अंकन तथा स्वाक्षर का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।

6 नियन्त्रक एवं आहरण-वितरण अधिकारी का दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी द्वारा आई०डी० व पासवर्ड का हस्तान्तरण/बन्द की प्रक्रिया पूर्ण कर ली गई है।

प्रबंध निदेशक

दिनांक : 19.10.2023

संख्या : 7981/प.वि.वि.नि.लि/मेरठ/प्रशा०

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः

- अध्यक्ष, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबंध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (का० एवं प्रब०)/(तकनीकी)/(वित्त)/(वाणिज्य), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/(मा०संसा० एवं प्रशा०)/जानपद (वि०), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
- मुख्य अभियन्ता (वितरण), मुरादाबाद क्षेत्र/गाजियाबाद क्षेत्र।
- अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/(नोडल अधिकारी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को वैबसाइट पर अपलोड कराने हेतु।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत वितरण मण्डल, धामपुर/विद्युत नगरीय वितरण मण्डल-२, गाजियाबाद।
- उप महाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।

11. उपसचिव अ०प्र०-(2अ)/गोपन अनुभाग, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
12. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, प०विंविंनिंलि०, मेरठ।
13. संबंधित अधिकारी।
14. कम्प्यूटर अनुभाग, प०विंविंनिंलि०, मेरठ।
15. व्यक्तिगत पत्रावली/कट फाइल।

आज्ञा से

संजीव कुमार  
अधिशासी अभियन्ता (एच०आर०)