

दूरभाष : 0121-2665734

फैक्स : 0121-2666062

CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय

प्रबन्ध निदेशक

पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
ऊर्जा भवन, विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

Customer Care Centre में संचालित प्रशिक्षण कार्यक्रम में Unified (CCC) प्रणाली को सुचारु रूप से संचालित किये जाने के लिये कॉल सेन्टर के कार्मिकों को दिये जा रहे प्रशिक्षण तथा कार्यविधि की गुणवत्ता का अनुश्रवण किये जाने हेतु अध्यक्ष महोदय, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ द्वारा दिये गये निर्देशों के अनुपालन में एतद्वारा निगम कार्य हित में आदेशित किया जाता है कि अधोलिखित अभियन्ता अधिकारी अपने वर्तमान कार्यों के साथ-साथ अग्रिम आदेशों तक Customer Care Centre, नोएडा के कार्यों को भी अतिरिक्त रूप से सम्पादित करेंगे जिसके लिए उन्हें कोई अतिरिक्त मानदेय एवं भत्ते आदि अनुमन्य नहीं होंगे :-

1. श्री प्रवीण कुमार (अभि० सं०: 2014090) (सैप आई०डी०-11000823), अधिशासी अभियन्ता (आई०टी० सेल), कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
2. श्री नकुल उपाध्याय (अभि० सं०: 2017645) (सैप आई०डी०-16700460), सहायक अभियन्ता (आई०टी० सेल), कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 5003 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/ तददिनांक : 17 SEP 2025

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन)/ (वाणिज्य), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
2. निदेशक (तकनीकी)/ (का० एवं प्रशा०)/ (वाणिज्य)/ (वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
3. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र० पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
4. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/ (वाणिज्य-प्र०/द्वि०)/ (तकनीकी), पविनिनि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (वि०), गाजियाबाद क्षेत्र-प्र०/ गाजियाबाद क्षेत्र-द्वि०/ गाजियाबाद क्षेत्र-तृ०।
6. मुख्य अभि०(वि०), मेरठ क्षेत्र-प्र०/ द्वि०/ बु०शहर/ मु०बाद/ गजरौला/ मु०नगर/ स०पुर/ नोएडा।
7. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/ (आई०टी०)/ (वाणिज्य)/ (तकनीकी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
8. अधिशासी अभियन्ता (मुख्यालय)/ (आई०टी० सेल)/ (स्टाफ आफिसर), पविनिनि०, मेरठ।
9. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
10. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
11. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
12. संबंधित अधिकारी।
13. वैयक्तिक पत्रावली/ कट फाइल।

(माज)

अधिशासी अभियन्ता (एच०आर०)