



## पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड

( U.P.Government Undertaking )

ऊर्जाभवन विक्टोरिया पार्क, मेरठ-250001

संख्या : 4552/प.वि.वि.नि.लि/मेरठ/प्रशा०

दिनांक : 08.07.2024

### कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा अधोलिखित सहायक अभियन्ता को निगम कार्य हित में स्तम्भ-3 में उल्लिखित उनके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-०4 में उल्लिखित कार्यालय/क्षेत्र को आवंटित किया जाता है:-

क्र० सं०	एसएपी आईडी/नाम / अभि०सं० / गृह जनपद / से०नि० की तिथि	वर्तमान पदनाम एवं तैनाती का कार्यालय	स्थानांतरण के पश्चात नव तैनाती कार्यालय / स्थान
1	2	3	4
1.	11002191/Monika Tyagi/ M0956/2017299/ MUZAFFARNAGAR	AE-E&M Meerut-I Zone/EUTD Meerut/ EUTL III Meerut	AE-E&M Meerut-II Zone/Meerut-II Zone/ CE MEERUT-II ZONE
		सहायक अभियन्ता (मीटर-3), मेरठ अन्तर्गत विद्युत नगरीय परीक्षण खण्ड, मेरठ।	मेरठ क्षेत्र-द्वितीय

- उक्त आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- उपर्युक्त अभियन्ता को स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल कार्यमुक्त किया जाना सुनिश्चित किया जाये एवं उनके द्वारा नव तैनाती स्थान में कार्यभार ग्रहण करने का प्रमाणक कारपोरेशन/निगम मुख्यालय को उपलब्ध कराया जाये। साथ ही Joining/Relieving की प्रक्रिया ई०आर०पी० के माध्यम से किया जाना सुनिश्चित किया जाये।
- उपरोक्त प्रक्रिया के दौरान सम्बन्धित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी कार्यमुक्त की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।
- नियन्त्रक एवं आहरण-वितरण अधिकारी का दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी द्वारा आई०डी० व पासवर्ड का हस्तान्तरण/बन्द की प्रक्रिया पूर्ण कर ली गई है।

प्रबंध निदेशक

दिनांक : 08.07.2024

संख्या : 4552/प.वि.वि.नि.लि/मेरठ/प्रशा०

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित्:

- अध्यक्ष, उ०प्र० पाँवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पाँवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पाँवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (तकनीकी)/(का० एवं प्रब०)/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/जानपद (वि०), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (वितरण), मेरठ क्षेत्र-प्रथम/द्वितीय।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता(मुख्यालय एवं नोडल अधिकारी),प०वि०वि०नि०लि०,मेरठ को वैब-साईट पर अपलोड कराने हेतु।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल, मेरठ।

10. उपमहाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
11. अधिशासी अभियन्ता, विद्युत नगरीय परीक्षण खण्ड, मेरठ।
12. उप सचिव (अ०प्र०-(2ब)/(गोपन), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
13. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
14. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
15. संबंधित अधिकारी।
16. वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।

आज्ञा से  
जमील अहमद खान  
अधीक्षण अभियन्ता (एच०आर०)

**"Joining / Relieving must be done on ERP system only."**