

दूरभाष : 0121-2665734

फैक्स : 0121-2666062

CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निगम मुख्यालय में तैनात श्री जयेन्द्र कुमार गुप्ता को अधीक्षण अभियन्ता (तकनीकी) का कार्य आवंटित किया जाता है साथ ही तकनीकी अनुभाग के अन्तर्गत अधोलिखित अधीक्षण अभियन्ताओं को निगम कार्य हित में तत्काल प्रभाव से अग्रिम आदेशों तक स्तम्भ-3 में उल्लिखित कार्य आवंटित किये जाते हैं:-

क्र० सं०	अधिकारी का नाम (अभि०सं०)	नव आवंटित कार्य
1	2	3
1	श्री जयेन्द्र कुमार गुप्ता (91101)	1. एडीबी फीडर सैग्रीगेशन से सम्बन्धित कार्य। 2. मैन पावर की निविदा से सम्बन्धित कार्य। 3. कैपिसिटर बैंक से सम्बन्धित कार्य। 4. रिवैम्प योजना से सम्बन्धित कार्य।
2	श्री संजय कुमार गुप्ता (91080)	1. आईपीडीएस/आईपीडीएस अतिरिक्त से सम्बन्धित कार्य। 2. डीडीयूजीजेवाई-नवीन/11वीं एवं 12वीं योजना से सम्बन्धित कार्य। 3. सौभाग्य/नॉन-सौभाग्य से सम्बन्धित कार्य। 4. ऊर्जा लेखा से सम्बन्धित समस्त कार्य।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 5771 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/ तददिनांक : 01.07.2021

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
3. निदेशक (तकनीकी)/ (का० एवं प्रशा०)/ (वाणिज्य)/ (वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
4. मुख्य अभियन्ता/ (मुख्यालय)/ (सामग्री प्रबन्धन)/ (तकनीकी), पविनि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
6. अधीक्षण अभियन्ता(मुख्यालय)/ (सा०प्र०-प्र०/ द्वि०)/ (तकनीकी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
7. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
8. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
9. मै० एसेन्चर सोल्यूशन प्रा०लि०, न्यू दिल्ली (ई-मेल)।
10. संबंधित अधिकारी।
11. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
12. कट फाइल।

(विजय सलूजा)
मुख्य अभियन्ता (मा०सं० एवं प्रशा०)