

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
ऊर्जा भवन, विक्टोरिया पार्क, मेरठ

CIN : U31200UP2003SGC027458

पत्रांक : 55- / प०अ० / एम०डी० / शिविर / स्था०

दिनांक : 06/02/2021

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निगम कार्य हित में अधोलिखित मुख्य अभियन्ता (स्तर-2) को स्तम्भ सं०-3 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान से कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-4 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम / (अभि०सं०) (गृह जनपद) सेवानिवृत्ति का दिनांक	वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	नव तैनाती कार्यालय/स्थान
1	2	3	4
1	श्री पंकज (88001) / प्रयागराज / 31.07.2022	मुख्य अभियन्ता (स्तर-2, On seat) / अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल, सहारनपुर। (अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पा०का०लि०, लखनऊ के ज्ञाप सं०: 11-अ०प्र०(2अ) / पाकालि / 2021 दिनांक 04.02.2021 के द्वारा डिस्कॉम आवंटन पर अधीक्षण अभियन्ता से मुख्य अभियन्ता (स्तर-2) के पद पर पविविनिलि को आवंटित)	मुख्य अभियन्ता (वितरण), गाजियाबाद क्षेत्र, गाजियाबाद। (श्री राकेश कुमार राना के निदेशक (तकनीकी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ के पद पर तैनाती के फलस्वरूप रिक्त हुये पद पर)

- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप है।
- उपर्युक्त स्थानान्तरित अधिकारी को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल अवमुक्त कर दिया जाये।
- स्थानान्तरण प्रक्रिया के दौरान स्थानान्तरित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 55 / प०अ० / एम०डी० / शिविर / स्था० / तददिनांक :

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- अध्यक्ष, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (तकनीकी) / (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन) / (वाणिज्य) / (वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मा०संसा० एवं प्रशा०) / (मुख्यालय) / (वाणिज्य), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (वि०), मेरठ / गाजियाबाद / बुलन्दशहर / मुरादाबाद / सहारनपुर / नोएडा क्षेत्र / जानपद(वि०) मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत निर्माण एवं कार्य मण्डल-प्रथम, मेरठ / विद्युत निर्माण एवं कार्य मण्डल-2, मेरठ / विद्युत कार्यशाला मण्डल, मेरठ / विद्युत भण्डार मण्डल, मेरठ।
- अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय) / (नोडल अधिकारी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को वैबसाइट पर अपलोड कराने हेतु।
- उप महाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन) / लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- उपसचिव अ०प्र०-(2अ) / गोपन अनुभाग, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- अधिशारी अभियन्ता (वेब), कमरा नं०-407, शक्ति भवन, लखनऊ।
- सहायक जन सम्पर्क अधिकारी, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
- संबंधित अधिकारी / वैयक्तिक पत्रावली / कट फाइल।
- कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।

पंजीकृत

(आई०पी० सिंह)
निदेशक (कार्मिक एवं प्रशासन)