



पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/स्था०/सहा०अभि०(प्रशिक्षु)/2017-18 दिनांक :

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ के कार्यालय ज्ञाप संख्या 4338-अ०प्र०-07/पा०का०लि०/17-54-अ०प्र०-07/16 दिनांक 28.09.2017 के द्वारा पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ को आवंटित अधोलिखित सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) (इलेक्ट्रिकल) को ऑन-जॉब प्रशिक्षण हेतु कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से स्तम्भ-08 में उल्लिखित क्षेत्र को आवंटित किया जाता है :-

क्र० सं०	सहा०अभि० (प्र०) का नाम सुश्री	पिता का नाम सर्वश्री	अनुक्रमांक	गृह जनपद	जन्मतिथि	निगम मुख्यालय में कार्यभार ग्रहण करने की तिथि	आवंटित क्षेत्र का नाम
1	2	3	4	5	6	7	8
1	शिल्पी चौहान	प्रमोद कुमार चौहान	2214195017	हरिद्वार, उत्तराखण्ड	29/08/1993	05.10.2017	सहारनपुर क्षेत्र
2	कनिका राठी	कृष्ण कान्त राठी	2214192992	मेरठ	17/03/1991	05.10.2017	मेरठ क्षेत्र
3	कोमल सिंह	अतर सिंह	2203124824	मेरठ	08/05/1993	05.10.2017	गाजियाबाद क्षेत्र

ऑन जॉब प्रशिक्षण अवधि में उपरोक्त सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु), सम्बन्धित इकाई के नियन्त्रणाधीन होंगे।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 7641 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/ तददिनांक : 12-10-2017

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. निदेशक (तकनीकी)/(कार्मिक एवं प्रशासन)/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
4. मुख्य अभियन्ता (मा०सं० एवं प्रशा०)/(मुख्यालय), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ/जानपद (वि०), मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
6. महानिदेशक (प्रशिक्षण एवं मानव संसाधन विकास), विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, उ०प्र०, पा०का०लि०, सरोजनी नगर, लखनऊ।
7. उप महाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
8. मुख्य अभियन्ता (वितरण), मेरठ/गाजियाबाद/सहारनपुर क्षेत्र।
9. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय/नोडल अधिकारी), पविनिनि, मेरठ को वैब-साईट पर अपलोड कराने हेतु।
10. उप सचिव (अ०प्र०-07)/(गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
11. सहायक जनसम्पर्क अधिकारी, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
12. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
13. संबंधित सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु)।
14. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
15. वैयक्तिक पत्रावली।
16. कट फाइल।

(यतीश वत्स)
निदेशक (का०प्र० एवं प्रशा०)