



पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निगम कार्य हित में श्री सोनू रस्तोगी (अभि० सं०: 2009132) (सैप आई०डी०-11002224), अधिशासी अभियन्ता (सम्बद्ध), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को उनके नाम के सम्मुख स्तम्भ-3 में उल्लिखित कार्यों के स्थान पर स्तम्भ-4 में उल्लिखित कार्य आवंटित किये जाते हैं:-

क्र० सं०	अधिकारी का नाम (अभिज्ञान सं०)/ सैप आई०डी०	वर्तमान में आवंटित कार्य	नव आवंटित कार्य
1	2	3	4
1	श्री सोनू रस्तोगी (2009132)/11002224	1. ऊर्जा लेखा 2. 24X7 कन्ट्रोल रूम के कार्यों का सम्पादन अपने पर्यवेक्षण में कराने तथा क्षेत्रान्तर्गत स्थापित समस्त विभिन्न क्षमता के क्षतिग्रस्त परिवर्तकों की दैनिक आख्या।	1. अधिशासी अभियन्ता (तकनीकी) 2. मा० राज्य मंत्री (ऊर्जा एवं वैकल्पिक ऊर्जा) श्री सोमेन्द्र तोमर जी के प्रोटोकॉल हेतु नोडल अधिकारी नामित।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 9327 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/ तददिनांक : 18-12-2023

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
2. निदेशक (तकनीकी)/ (का० एवं प्रब०)/ (वाणिज्य)/ (वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
3. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/ (वाणिज्य)/ (तकनीकी)/ जानपद (वि०), पविविनि.लि., मेरठ।
4. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/ (तकनीकी)/ (ऊर्जा लेखा), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. अधिशासी अभियन्ता (मुख्यालय)/ (ऊर्जा लेखा)/ (कन्ट्रोल रूम), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
6. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
7. संबंधित अधिकारी।
8. कैम्प कार्यालय मा० राज्य मंत्री (ऊर्जा एवं वैकल्पिक ऊर्जा), शास्त्री नगर, मेरठ।
9. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
10. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
12. वैयक्तिक पत्रावली।

(संजीव कुमार)

अधिशासी अभियन्ता (एच०आर०)

दूरभाष : 0121-2665734

फैक्स : 0121-2666062

CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
ऊर्जा भवन, विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निगम कार्य हित में आदेशित किया जाता है कि श्री धीरेन्द्र कुमार (अभि० सं०: 2014259) (सैप आई०डी०-11000124) अधिशासी अभियन्ता (सम्बद्ध), कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ अग्रिम आदेशों तक उनके नाम के सम्मुख स्तम्भ-3 में उल्लिखित कार्यों का सम्पादन करेंगे -

क्र० सं०	अधिकारी का नाम (अभि० सं०)/सैप आई०डी०	आवंटित कार्य
1	2	3
1	श्री धीरेन्द्र कुमार (2014259)/11000124	1. ऊर्जा लेखा 2. तकनीकी अनुभाग के अन्तर्गत 24x7 कन्ट्रोल रूम के कार्यों का सम्पादन अपने पर्यवेक्षण में कराने तथा क्षेत्रान्तर्गत स्थापित समस्त विभिन्न क्षमता के क्षतिग्रस्त परिवर्तकों की दैनिक आख्या।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 9328 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/ तददिनांक : 18-12-2023

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. प्रबन्ध निदेशक महोदया, प०वि०वि०नि०लि० के सादर अवलोकनार्थ।
2. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पौवर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
3. निदेशक (तकनीकी)/ (का० एवं प्रब०)/ (वाणिज्य)/ (वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
4. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
5. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/ (तकनीकी)/ (ऊर्जा लेखा), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
6. मुख्य अभियन्ता (जानपद), पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ।
7. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/ (स्टाफ आफि०)/ (तकनीकी)/ (ऊर्जा लेखा), पविनि.लि., मेरठ।
8. अधिशासी अभियन्ता (मुख्यालय)/ (तकनीकी)/ (ऊर्जा लेखा)/ (कन्ट्रोल रूम), पविनि.लि., मेरठ।
9. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
10. संबंधित अधिकारी।
11. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
12. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
13. वैयक्तिक पत्रावली।

(संजीव कुमार)

अधिशासी अभियन्ता (एच०आर०)