

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : 7305 / प.वि.वि.नि.लि. / मेरठ / एसओ / स्था० / सहा०अभि० / 2012-13 दिनांक : 16.08.2012

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निम्नांकित सहायक अभियन्ता को स्तम्भ-3 में उल्लिखित उनके वर्तमान तैनाती के कार्यालय / स्थान से स्थानान्तरित कर उनके द्वारा कार्यभार ग्रहण करने के दिनांक से स्तम्भ संख्या-04 में उल्लिखित कार्यालय / स्थान पर तैनात किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम (अभि०सं० / गृह जनपद)	वर्तमान तैनाती का कार्यालय / स्थान	स्थानान्तरण के पश्चात तैनाती का कार्यालय / स्थान
1	2	3	4
1	श्री प्रभात कुमार सिंह (2002022) गोरखपुर	सहायक अभियन्ता (सं०), कार्या०प्र०नि०, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ (अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ, के कार्यालय ज्ञाप संख्या 02-अ०प्र०-04 / पाकालि / 2012-9(72) / 2003 दिनांक 24.05.2012 द्वारा मेरठ डिस्काम को आवंटित)	उपखण्ड अधिकारी-प्रथम, खोडा अन्तर्गत वि०वि०ख०, खोडा (नोएडा) (रिक्त पद पर)

1. उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप है।
2. उपर्युक्त स्थानान्तरित अधिकारी को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल अवमुक्त कर दिया जाए।
3. नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 7305 / प.वि.वि.नि.लि. / मेरठ / एसओ / स्था० / सहा०अभि० / 2012-13 दिनांक : 16.08.2012

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. मुख्य महाप्रबन्धक (01/02) / महा प्रबन्धक (कार्मिक प्रबन्धन-03) के निजी सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
3. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
4. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
5. मुख्य अभियन्ता (मानव संसाधन एवं प्रशासन) प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
6. उप महाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन) / लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
7. अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल, नोएडा।
8. अधिशासी अभियन्ता, विद्युत वितरण खण्ड-खोडा।
9. अनु सचिव (गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
10. अधीक्षण अभियन्ता (मु०), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
11. प्रबन्ध निदेशक महोदय / अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ ऑफिसर का कैम्प कार्यालय।
12. संबंधित अधिकारी / वैयक्तिक पत्रावली / कट फाइल।

(सुनील कुमार गुप्ता)
अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर