



पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./ मेरठ /प्रशाठ/ कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

एतदद्वारा निगम कार्य हित में श्री योगेश कुमार (अभिरुप सं०: 88071), अधीक्षण अभियन्ता जिन्हें निगम मुख्यालय में अधीक्षण अभियन्ता (डीडीयूजीजेवाई-11वीं एवं 12वीं योजना) के कार्यों के साथ-साथ अधीक्षण अभियन्ता (तकनीकी) का अतिरिक्त कार्य आवंटित है, को तत्काल प्रभाव से अधीक्षण अभियन्ता (डीडीयूजीजेवाई-11वीं एवं 12वीं योजना) के मूल कार्यों के साथ-साथ अधीक्षण अभियन्ता (शिकायत प्रकोष्ठ) का अतिरिक्त कार्य भी आवंटित किया जाता है।

उपरोक्त अतिरिक्त कार्य के लिये उन्हें कोई मानदेय एवं भत्ते आदि अनुमन्य नहीं होंगे।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : ५९३० /प.वि.वि.नि.लि./ मेरठ / तददिनांक : २२ MAY २०१८

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अध्यक्ष, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
4. निदेशक (तकनीकी) / (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन) / (वाणिज्य) / (वित्त), पविविनिलि, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय) / (शिकायत प्रकोष्ठ), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ / जानपद (वितरण), मेरठ।
6. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
7. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
8. सम्बन्धित अधिकारी।
9. कट फाइल।

०८८१

(राकेश कुमार)

मुख्य अभियन्ता (माठसंसाठ एवं प्रशाठ)



पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./ मेरठ/प्रशाठ/ कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निगम कार्य हित में श्री संजय अग्रवाल (अभिन्न संख्या 88070), अधीक्षण अभियन्ता जिन्हें निगम मुख्यालय में अधीक्षण अभियन्ता (वाणिज्य) का कार्य आवंटित है, को तत्काल प्रभाव से अधीक्षण अभियन्ता (वाणिज्य) के मूल कार्यों के साथ-साथ अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय) का अतिरिक्त कार्य भी आवंटित किया जाता है।

उपरोक्त अतिरिक्त कार्य के लिये उन्हें कोई मानदेय एवं भत्ते आदि अनुमन्य नहीं होंगे।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : ५९३। /प.वि.वि.नि.लि./ मेरठ/ तददिनांक : 22 MAY 2018

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अध्यक्ष, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि।, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि।, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि।, लखनऊ।
4. निदेशक (तकनीकी) / (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन) / (वाणिज्य) / (वित्त), पविविनिलि, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय) / (वाणिज्य), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ / जानपद (वितरण), मेरठ।
6. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
7. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
8. सम्बन्धित अधिकारी।
9. कट फाइल।

(राकेश कुमार)
मुख्य अभियन्ता (माठसंसाठ एवं प्रशाठ)