दूरभाष : 0121–2665734
फैक्स : 0121–2666062

CIN : U31200UP2003SGC027458
ISO 9001:2015

कार्यालय
Office of the
प्रबन्ध निदेशक
MANAGING DIRECTOR
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि0
Pashchimanchal Vidyut Vitran Nigam Ltd.
ऊर्जा भवन, विक्टोरिया पार्क, मेरठ
Urja Bhawan, Victoria Park, MEERUT—250001

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/विविध   दिनांक

कार्यालय ज्ञापः

आज के समय की भागदौड भरी जिन्दगी में जीवन शैली जनित विभिन्न प्रकार की बीमारी पैर पसारती जा रही हैं। जैसा कि आपको विदित है कि शरीर स्वस्थ होगा तो मनुष्य मानसिक रूप से भी स्वस्थ होगा और उसके पारिवारिक जीवन के साथ–साथ वह अपने विभागीय उत्तरदायित्वों के प्रति भी अधिक उत्साही एवं ऊर्जावान होगा। क्योंकि जीवन जीने का असली आनन्द स्वस्थ रहने में ही है। अतः प्रबन्धन की ओर से निम्नवत सुझाव ध्यान देने योग्य हैः–

1. 40 वर्ष से अधिक आयु वाले प्रत्येक अधिकारी/कर्मचारी अगले 15 दिनों में अपनी स्वास्थ्य जाँच कराकर सूचना प्रेषित करें। (Medical Report प्रेषित करने की आवश्यकता नहीं है)
2. सभी अधिकारी/कर्मचारी स्वस्थ रहने के लिए प्रतिदिन कम से कम एक घंटा कोई शारिरिक श्रम अवश्य करें जैसे योग/Brisk Walk/खेल–कूद आदि करें।
3. अपनी–अपनी रूचि के अनुसार कोई Creative activity जैसे गायन/वाद्य यंत्र बजाना/फोटोग्राफी आदि करें।
4. अपने–अपने Routine के अतिरिक्त सभी अधिकारी रात्रि सोने से पूर्व अपनी–अपनी रूचि की कोई न कोई पुस्तक अवश्य पढ़े।
5. सोशल मीडिया का अधिकारिक/व्यक्तिगत उपयोग सीमित करें। रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 8.00 बजे तक सोशल मीडिया का उपयोग अति आवश्यक होने पर ही करें।
6. अवकाश के दिनों में सामाजिक कार्यो में सहभागिता सुनिश्चित करने का प्रयास करें।
7. परिवार के साथ कुछ न कुछ क्वालिटी समय व्यतीत करने का प्रयास करें।
8. नियति द्वारा प्रदत उत्तरदायित्वों को रूचि पूर्वक कर आनन्द की अनुभूती अनुभव करने का प्रयास करें कि आप सौभाग्यशाली है।
9. जीवन बीमा पॉलिसी के सम्बन्ध में भी विचार करें।

(आशुतोष निरंजन)
प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 12195/प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ   तद्दिनांक 27-10-2018

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. प्रबन्ध निदेशक, उ0प्र0 पॉवर कारपोरेशन लि0, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. निदेशक (तकनीकी)/(का0प्र0 एवं प्रशा0)/(वाणिज्य)/(वित्त), प0वि0वि0नि0लि0, मेरठ।
3. मुख्य अभियन्ता (वितरण), मेरठ/गाजियाबाद/बुलन्दशहर/मुरादाबाद/सहारनपुर/नोएडा क्षेत्र।
4. समस्त अधीक्षण अभियन्ता (वितरण), पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि0।
5. समस्त अधिशासी अभियन्ता (वितरण), पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि0।
6. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प0वि0वि0नि0लि0, मेरठ।
7. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
8. वैयक्तिक पत्रावली।
9. कट फाइल।
10. सूचना पट।

(आशुतोष निरंजन)
प्रबन्ध निदेशक