



पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/स्था०/सहा०अभि०/2018-19

दिनांक :

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा अधोलिखित सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) को ऑन-जॉब प्रशिक्षण हेतु कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से स्वेच्छा पर स्तम्भ-04 में उल्लिखित स्थान पर तैनात किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम (अनुक्रमांक)/ गृह जनपद/ सेवानिवृत्ति की तिथि	वर्तमान ऑन जॉब प्रशिक्षण स्थान का नाम	ऑन जॉब प्रशिक्षण हेतु नव तैनाती स्थान
1	2	3	4
1	श्री जितेन्द्र वर्मा (2211169897)/ गाजियाबाद/ 31.03.2045	सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) (सम्बद्ध), विद्युत वितरण मण्डल, रामपुर।	सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु)/ उपखण्ड अधिकारी, विद्युत वितरण उपखण्ड-तृतीय, हापुड़ अन्तर्गत विद्युत वितरण खण्ड-प्रथम, हापुड़। (श्री संजीव कुमार के स्थान पर)

2. ऑन जॉब प्रशिक्षण अवधि में उपरोक्त सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु), सम्बन्धित इकाई के नियन्त्रणाधीन होंगे।
3. उपर्युक्त अधिकारी को नियमानुसार स्थानान्तरण यात्रा भत्ता एवं कार्यभार ग्रहण काल अनुमन्य नहीं होगा।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 14905 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/

तददिनांक 27-12-2018

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अध्यक्ष, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
4. निदेशक (का०प्र० एवं प्रशा०)/(तकनीकी)/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय) प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ/जानपद (वि०), मेरठ।
6. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
7. मुख्य अभियन्ता (वितरण), मुरादाबाद क्षेत्र/बुलन्दशहर क्षेत्र।
8. अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत वितरण मण्डल, रामपुर/विद्युत वितरण मण्डल, हापुड़।
9. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय एवं नोडल अधिकारी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को वैब-साईट पर अपलोड कराने हेतु।
10. उपमहाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
11. अधिशासी अभियन्ता, विद्युत वितरण खण्ड-प्रथम, हापुड़।
12. उप सचिव (अ०प्र०-04)/(गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
13. सहायक जनसम्पर्क अधिकारी, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
14. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
15. संबंधित अधिकारी।
16. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
17. वैयक्तिक पत्रावली।
18. कट फाइल।

(यतीश वत्स)

निदेशक (का०प्र० एवं प्रशा०)

