

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062
CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा श्री योगेश कुमार (अभिज्ञान सं०: 88071) (गृह जनपद-सहारनपुर) (सेवानिवृत्ति की तिथि-31.07.2021) अधीक्षण अभियन्ता जिन्होंने प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ के कार्यालय ज्ञाप सं०: 81-अ०प्र०(2अ)/पाकालि/2016 दिनांक 28.12.2016 के अनुपालन में निगम मुख्यालय में दिनांक 30.12.2016 की पूर्वान्ह में कार्यभार ग्रहण किया है, को तत्काल प्रभाव से निगम कार्य हित में अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय), (शिकायत प्रकोष्ठ) तथा (जनसूचना एवं ऊर्जा लेखा) का कार्य आवंटित किया जाता है।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 4454 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/ तददिनांक : 03-01-2017

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
3. निदेशक (तकनीकी)/ (वाणिज्य)/ (वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
4. मुख्य अभियन्ता (मा०सं० एवं प्रशा०)/ (मुख्यालय)/ (शिकायत प्रकोष्ठ)/ (ऊर्जा लेखा एवं जनसूचना), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
6. अधीक्षण अभियन्ता(मुख्यालय)/ (शिकायत प्रकोष्ठ)/ (जनसूचना एवं ऊर्जा लेखा) पविनिनि, मेरठ।
7. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
8. संबंधित अधिकारी।
9. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
10. कैशियर।
11. वैयक्तिक पत्रावली।
12. कट फाइल।

(रवीन्द्र गुप्ता)

अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर



पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा पूर्व में निर्गत आदेशों को अतिक्रमित करते हुये निगम कार्य हित में श्री सुरेन्द्र कुमार वर्मा (अभि० सं०: 86060), अधीक्षण अभियन्ता, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ को तत्काल प्रभाव से अधीक्षण अभियन्ता (हाईडिल) तथा (डी०पी०) का कार्य आवंटित किया जाता है।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 4455 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/ तददिनांक : 03-01-2017

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
3. निदेशक (तकनीकी)/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
4. मुख्य अभियन्ता (मा०सं० एवं प्रशा०)/(मुख्यालय), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
6. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/(हाईडिल)/(डी०पी०) पविनि.लि., मेरठ।
7. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
8. संबंधित अधिकारी।
9. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
10. कैशियर।
11. वैयक्तिक पत्रावली।
12. कट फाइल।

(रवीन्द्र गुप्ता)

अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर