

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम
लि० विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : 10432 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/स्था०/अधी०अभि०/13-14 दिनांक: 30.11.2013

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निगम कार्य हित में अधोलिखित अधीक्षण अभियन्ता (वै०एवंया०), पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ को मुख्य अभियन्ता, स्तर-2, वै०एवंया० के पद पर प्रोन्नति पर उनके द्वारा कार्यभार ग्रहण करने के दिनांक से स्तम्भ संख्या-04 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम/अभि०सं०/ गृह जनपद/ सेवानिवृत्ति का दिनांक	अधीक्षण अभियन्ता के पद पर वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	मुख्य अभियन्ता (स्तर-2), (वै०एवंया०) के पद पर प्रोन्नति के पश्चात् नव तैनाती कार्यालय/स्थान
1	2	3	4
1	श्री छोटे लाल गुप्ता (76451) (मिर्जापुर)/ 28.02.2014	अधीक्षण अभियन्ता (सं०), प्रबन्ध निदेशक, पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, मेरठ। (प्रबन्ध निदेशक, पाकालि लखनऊ के कार्यालय ज्ञाप सं० 80-अ०प्र०(2अ)/ पाकालि/2013 दिनांक 30.11.2013 द्वारा प्रोन्नति पर प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ आवंटित)	मुख्य अभियन्ता (वितरण), मुरादाबाद क्षेत्र, मुरादाबाद (रिक्त पद पर)

- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- उपर्युक्त स्थानान्तरित अधिकारी को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल अवमुक्त कर दिया जाये।
- नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।
- उपरोक्त आदेश दिनांक 01.12.2013 (पूर्वान्ह) अथवा कार्यभार ग्रहण करने की तिथि, जो भी बाद में हो, से प्रभावी होंगे।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 10432 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/स्था०/तददिनांक: 30.11.2013

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- अध्यक्ष, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (तकनीकी)/ (वाणिज्य)/ (वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मा०सं० एवं प्रशा०)/ (पाईम)/ (वाणिज्य), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (वितरण), मेरठ/ गाजियाबाद/सहारनपुर/मुरादाबाद।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- उप महाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- अनु सचिव (गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
- संबंधित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।
- कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को वैबसाइट पर डालने हेतु।
- कट फाइल।

(एस०के० गुप्ता)

अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर